



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 63 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ- ПЕТЕРБУРГА**

П Р И К А З

Номер документа	Дата составления
29-ОД	22.01.2024

Об утверждении состава бракеражной комиссии

В целях предоставления безопасного и качественного питания воспитанников, соблюдения технологии приготовления пищи и использования качественного ассортимента продуктов питания в ГБДОУ № 63 и в связи с открытием 2-го корпуса ГБДОУ детский сад №63 Невского района Санкт-Петербурга, расположенного по адресу: 192174, Санкт-Петербург, ул. Фарфоровская, д.5, корп. 2, стр. 1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о бракеражной комиссии ГБДОУ детский сад Невского района Санкт-Петербурга.

2. Утвердить бракеражную комиссию в составе:

- Заведующий-Бурцева Д.С. – *председатель*;

Члены комиссии:

-заместитель заведующего- Ладода Л.В.;

-воспитатель, председатель ПК- Харченко А.А.;

-повар - Белякова М.У.

-кладовщик – Белякова Ю.С.

2. В обязанности комиссии по питанию вменить осуществлять контроль за организацией питания в группах, закладку основных продуктов в котлы на пищеблоке. Запись о проведенном контроле проводить в специальном журнале.

3. Повара Белякову М.У. назначить ответственными за контроль снятия проб готовой продукции (бракераж готовой продукции) на пищеблоке ГБДОУ № 63.

4. Кладовщика Белякову Ю.С. назначить ответственной за:

- регистрацию результатов контроля в журнале бракеража готовой продукции.

- за оценку качества поступающих продуктов (бракераж сырой продукции)

- за регистрацию результатов контроля в журнале бракеража сырой продукции.

5. Председатель выполняет функцию общественного контроля бракеража (готовой и сырой продукции).


6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ № 63



/ Д.С. Бурцева/

С приказом ознакомлены:

 _____ Ладода Л.В.
 _____ Белякова М.У.
 _____ Харченко А.А.
 _____ Белякова Ю.С.

**План работы бракеражной комиссии
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 63 Невского района Санкт-Петербурга
на 2023-2024 учебный год**

Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
Проведение организационных совещаний	3 раза в год	Председатель комиссии
Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	Ежедневно	Члены комиссии
Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии в присутствии кладовщика
Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1–2 раза в неделю	Члены комиссии
Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Член комиссии (медицинский работник, председатель)
Разъяснительная работа с педагогами	3 раза в год	Председатель комиссии, медицинский работник
Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	2 раза в год	Председатель комиссии
Отчет о проделанной работе комиссии	Декабрь, май	Члены комиссии