



**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 63 Невского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
государственного бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 63
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 16.01 2026г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий ГБДОУ детский сад №
63 Невского района Санкт-Петербурга

 / Бурцева Д.С.
Приказ № 43 -ОД от 21.01 2026г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ КООПТАЦИИ
В ЧЛЕНЫ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 63
Невского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке кооптации в члены Управляющего совета Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 63 Невского района Санкт-Петербурга (далее – Положение, Образовательное учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Уставом Образовательного учреждения.

1.2. Данное Положение определяет порядок кооптации в члены Управляющего совета Образовательного учреждения (далее — «кооптация», «Управляющий совет»).

1.3. Кооптация — это введение в состав Управляющего совета новых членов без проведения выборов. Решение об кооптации действительно в течении срока работы Управляющего совета, принявшего решение.

1.4. Ограничения для лиц, которые могут быть кооптированы в члены Управляющего совета, устанавливаются Уставом Образовательного учреждения и Положением об Управляющем совете образовательной организации.

2. Процедура кооптации в члены Управляющего совета

2.1. Приступивший к осуществлению своих полномочий Управляющий совет вправе кооптировать в свой состав членов в количестве, определенном уставом Образовательного учреждения из числа перечисленных ниже лиц:

2.1.1 представителей работодателей, деятельность которых прямо или косвенно связана с Образовательным учреждением или территорией, на которой оно расположено;

2.1.2 представителей организаций образования, науки и культуры и общественных организаций;

2.1.3 граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования;

2.1.4 представителей органов государственной власти, в том числе префектур, управ районов;

2.1.5 иные лица, заинтересованные в развитии Образовательного учреждения.

2.2. Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения и сведениями о личности кандидатов, но не более чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

2.3. Во всех случаях требуется предварительное письменное согласие кандидата на включение его в состав Управляющего совета.

2.4. Кооптация в члены Управляющего совета производится только на заседании при кворуме не менее половины от списочного состава членов Управляющего совета.

2.5. Кандидаты считаются кооптированными в члены Управляющего совета, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании.

2.6. Кандидаты, рекомендованные представителем учредителя в Управляющем совете, рассматриваются Управляющим советом в первоочередном порядке.

2.7. Ход заседания Управляющего совета и результаты голосования оформляются протоколом и удостоверяются подписями председателя и секретаря заседания. Протоколы направляются заведующему образовательного учреждения, при необходимости учредителю либо уполномоченному учредителем органу.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с Уставом Образовательного учреждения и не должно противоречить ему.

3.2. В случае расхождения пунктов настоящего Положения и Устава Образовательного учреждения применяются соответствующие положения Устава Образовательного учреждения.

3.3. В случае обнаружения противоречия между настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации.