



Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №63  
Невского района Санкт-Петербурга

---

ПРИНЯТО:

Общим собранием  
ГБДОУ детский сад №63  
Невского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 3 от 25.12.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий ГБДОУ детский сад №63  
Невского района Санкт-Петербурга  
/ Д.С. Бурцева  
Приказ № 02-ОД от 09.01.2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации питьевого режима в**  
**Государственном бюджетном дошкольном**  
**образовательном учреждении**  
**детском саду №63 Невского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2025

## **1. Общие положения**

Настоящее Положение об организации питьевого режима Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 63 Невского района Санкт-Петербурга в (далее-Положение) разработано в соответствии с - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32;

- СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;

- Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 63 Невского района Санкт-Петербурга, далее - ГБДОУ.

Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ГБДОУ.

Настоящее Положение принимается на общем собрании работников ГБДОУ и вводится в действие на неопределенный срок на основании приказа заведующего ГБДОУ. Данное Положение действует до принятия нового.

Изменения и дополнения к Положению оформляются в виде приложений, и вводятся в действие на основании приказа заведующего ГБДОУ.

## **2. Задачи организации питьевого режима**

Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 Об утверждении санитарных правил СП2.43648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

## **3. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом детей**

Контроль за организацией питьевого режима в ГБДОУ осуществляется администрацией ГБДОУ, ответственными за организацию питания ежедневно.

Ответственность за организацию питьевого режима в ГБДОУ возлагается на поваров, а в группах - на воспитателей и помощников воспитателей.

## **4. Организация питьевого режима в ГБДОУ**

Питьевой режим детей организуется с использованием разлитой по чайникам (графинам) прокипяченной и охлажденной питьевой воды. При этом соблюдаются Правила (Приложения 1,2):

- вода кипятится на пищеблоке по графику (Приложение 3) в специально отведенной ёмкости не менее 5 минут;

- вода охлаждается в той же ёмкости, в которой кипятилась;

- условие ее хранения - не более 3-х часов;

- обработка ёмкости для кипячения осуществляется перед каждым кипячением;

- результат кипячения отражается в соответствующем ГРАФИКЕ (Приложение 4), в котором фиксируется дата, время кипячения и подпись ответственного лица за организацию питьевого режима;

- вода доставляется в группу по графику (Приложение 5) в ёмкостях для её раздачи воспитателем и(или) помощником воспитателя (младшим воспитателем) каждые три часа, что отражается в соответствующем ЖУРНАЛЕ смены воды (Приложение 6);

- перед сменой кипячённой воды ёмкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья столовой посуды, ополаскиваться;

- температура питьевой воды, даваемой ребенку, составляет 18-20°С;

- воду дают ребенку в индивидуальных керамических чашках (кружках).

Чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек (кружек) ставится отдельный поднос. Мытье чашек осуществляется организованно в моечные столовые посуды. Возможно использование посуды одноразового применения (обязательно наличие контейнеров - для сбора использованной посуды одноразового применения).

В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится помощником воспитателя на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

Питьевой режим может быть организован с использованием упакованной (бутилированной) питьевой водой при наличии документов, подтверждающих её происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям.

Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляет помощник воспитателя, воспитатели группы.

## **5. Ответственность**

Повара, воспитатели и помощник воспитателя группы несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в ДООУ.

Контроль за соблюдением питьевого режима ежедневно осуществляет администрация ГБДОУ, назначенные приказом ответственные лица.

**Порядок кипячения и выдачи питьевой воды на пищеблоке**

1. Вылить из ёмкости для кипячения питьевой воды оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двух секционной ванне: впервой секции - щетками водой температуры не ниже 40°C с добавлением моющих средств. Во второй секции - ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65° С с помощью шланга с душевой насадкой.
2. Кипятить воду после закипания не менее 5 минут.
3. Результат кипячения отразить в соответствующем ГРАФИКЕ.
4. Охладить воду в той же ёмкости, в которой кипятилась, до 18-20°C.
5. Выдать воду на группы по графику выдачи.
6. Условие хранения каждой порции - не более 3-х часов.

**Порядок раздачи кипяченой воды в группе**

1. Получить на пищеблоке воду.
2. Охладить воду в той же ёмкости, в которой кипятилась, до 18-20°C
3. Отметить время смены кипяченой воды в графике.
4. Разлить по чашкам(стаканам) по просьбе детей.
5. Менять воду каждые три часа.

Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ГБДОУ.

**ГРАФИК** кипячения питьевой воды на пищеблоке

<b>Дни недели</b>	<b>Понедельник</b>	<b>Вторник</b>	<b>Среда</b>	<b>Четверг</b>	<b>Пятница</b>
<b>Время кипячения</b>	<b>6.00-7.00</b>	<b>6.00-7.00</b>	<b>6.00-7.00</b>	<b>6.00-7.00</b>	<b>6.00-7.00</b>
	<b>09.00-10.00</b>	<b>09.00-10.00</b>	<b>09.00-10.00</b>	<b>09.00-10.00</b>	<b>09.00-10.00</b>
	<b>12.00-13.00</b>	<b>12.00-13.00</b>	<b>12.00-13.00</b>	<b>12.00-13.00</b>	<b>12.00-13.00</b>
	<b>15.00-16.00</b>	<b>15.00-16.00</b>	<b>15.00-16.00</b>	<b>15.00-16.00</b>	<b>15.00-16.00</b>



**ГРАФИК  
ПОЛУЧЕНИЯ И ЗАМЕНЫ КИПЯЧЕНОЙ ВОДЫ**

№ группы	1	2	3	4
Группа №1	7:00 - 7.30 Воспитатель	10.00-13.00 Помощник воспитателя	13:00 -16.00 Помощник воспитателя	16:00-19.00 Помощник воспитателя



