УТВЕРЖДЕНО Решением Общего собрания работников ГБДОУ детский сад 63 Невского района Санкт-Петербурга Протокол от 12.04.2023 № 3

УТВЕРЖДЕНО Приказ от 12.04.2023 № 95-од Заведующий ГБДОУ детский сад № 63 Невского района Санкт-Петербурга Л.М. Комарова

ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 63 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Комарова Лариса Михайловна, Заведующий **09.01.2023** 14:50 (MSK), Сертификат №50551f14e6d04e22a8d081c18c1dd8dd74acfff6

## ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

за 2022 г

Санкт-Петербург 2023

### Оглавление

Введение	Error! Bookmark not defined
Цель проведения самообследования	3
Задачи проведения самообследования:	3
Этапы процедуры самообследования ДОУ	4
Общая характеристика ГБДОУ детский сад № 63	
Порядок приема детей в Образовательное учреждение	
Особенности контингента детей	
Особенности образовательного учреждения:	
Показатели освоения воспитанниками образовательной программ	
ДОУ	g
Анализ реализации программы развития ГБДОУ № 63 на 2021-20	24 г 9
Реализация приоритетного направления деятельности ГБДОУ	g
Анализ работы службы психолого-педагогического сопровожден	ия ГБДОУ16
Анализ воспитательной работы	17
Платные образовательные услуги в ГБДОУ	18
Оценка системы управления организации	
Организация питания и медицинского обслуживания детей	22
Педагогический состав	23
Уровень образования административного и педагогического сост	ава ДОУ24
в 2022 году	
Уровень квалификации педагогических кадров	24
Аттестация педагогов 2022 год	25
Курсы повышения квалификации за 2022 год	26
Посещение педагогами/специалистами семинаров /конференций.	27
Информационное обеспечение образовательного процесса	27
Предупреждение коррупционных проявлений	27
Доступность взаимодействия ДОУ с получателями образовательн	ных услуг28
Материально техническое оснащение	28
Финансовое обеспечение	28
Вывол	30

#### Введение

Отчет о результатах самообследования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 63 Невского района Санкт-Петербурга (далее ДОУ) составлен во исполнение следующих нормативно-правовых документов:

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 426 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» с изменениями и дополнениями от 14.12.2017 (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 14.12.2017 N 1218);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию». С изменениями и дополнениями от: 15 февраля 2017 г., 6 мая, 3 ноября 2022 г.

При составлении отчета были учтены основные нормативно-правовые документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; (с учетом изменений и дополнений)
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования» (с учетом изменений и дополнений)
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями)
  - комментарии к ФГОС дошкольного образования от 28.02.2014 № 08-249
- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, СанПиН 2.4.13049-13.
- -СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

Образовательное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, Уставом.

#### Цель проведения самообследования

Провести анализ деятельности ГБДОУ детский сад № 63 Невского района Санкт — Петербурга за 2022 календарный год. Обеспечение доступности и открытости информации о ГБДОУ.

Определение качества образовательной деятельности дошкольного учреждения за 2022 календарный год.

#### Задачи проведения самообследования:

- 1. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности ГБДОУ.
- 2. Подготовка отчета о результатах самообследования учреждения, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения по состоянию за 2022календарный год.
- 3. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения: своевременное размещение отчета на сайте.

#### Этапы процедуры самообследования ДОУ

Процедура самообследования организации состояла из 5 этапов:

<u>Первый этап:</u> планирование и подготовка работ по самообследованию ДОУ. На этом этапе были отобраны рабочие материалы для проведения процедуры самообследования. Были определены сроки, форма проведения и ответственные по направлениям самообследования.

<u>Второй этап:</u> организация и проведение работ по самообследованию учреждения. Было проведено обследование деятельности организации по различным направлениям.

<u>Третий этап:</u> обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета. Собранные данные были внесены в общий отчет о самообследовании ДОУ.

<u>Четвертый этап:</u> рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса. Проект отчета был представлен на Общем собрании работников ДОУ. Заслушаны и учтены предложения работников ДОУ: принять отчет о результатах самообследования без внесения изменений. Отчет был утвержден приказом заведующего ДОУ.

<u>Пятый этап:</u> размещение отчета о результатах самообследования ДОУ. Отчет размещается на сайте ДОУ. Основными формами проведения всех исследований были: изучение внутренней документации ДОУ, в том числе материалов внешнего и внутреннего контроля ДОУ.

#### Общая характеристика ГБДОУ детский сад № 63

Полное наименование организации: Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 63 Невского района Санкт-Петербурга Краткое наименование организации: ГБДОУ детский сад № 63 Невского района Санкт-

Петербурга.

Дата создания учреждения: 11 мая 2021 года.

Учредитель: субъект Российской Федерации – город федерального значения Санкт-Петербург, в лице исполнительного органа государственной власти – администрации Невского района Санкт-Петербурга.

Образовательное учреждение находится в ведении Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга.

Место нахождения Комитета: 190000, Санкт-Петербург, пер. Антоненко, д.8. смотреть на карте

Образовательное учреждение находится в ведении Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга.

Место нахождения Комитета: 191060, Санкт-Петербург, ул. Новгородская, д.20, литера А. смотреть на карте

Структурных подразделений, представительств и филиалов ГБДОУ детский сад № 63 Невского района Санкт-Петербурга не имеет.

Место нахождения ГБДОУ: 192171, город Санкт-Петербург, Железнодорожный пр-кт, д. 14 к. 2, стр. 1.

#### Порядок приема детей в Образовательное учреждение.

Прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства регламентируется порядком приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и Правилами приема граждан в Образовательное учреждение, утвержденными ГБДОУ.

Прием в образовательное учреждение на обучение оформляется приказом заведующего.

Прием в Образовательное учреждение детей производится при предъявлении

следующих документов:

- . заявления родителей (законных представителей) ребенка;
- . копии свидетельства о рождении;
- . копии СНИЛСа;
- . медицинских документов о состоянии здоровья ребенка, в том числе документов, подтверждающих наличие (отсутствие) медицинских показаний для пребывания ребенка в образовательном учреждении данного вида;
- . направления комиссии по комплектованию государственных дошкольных образовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга;
- . документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей) ребенка.

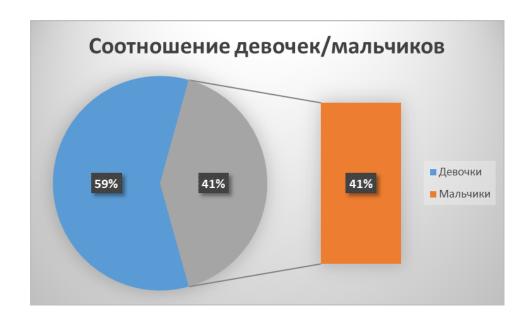
При приеме ребенка в образовательное учреждение заключается договор между Образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка.

Режим работы образовательного учреждения:

Понедельник-пятница с 7.00 часов до 19.00 часов.

Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

В 2022 году функционировало 9 групп с общей численностью – 220 воспитанников из них: 91 мальчик; 129 девочек.



- \_ ранний возраст (1,6-3 года) 3 группы
- \_ младший возраст (3-4 года) 2 группы
- − средний возраст (4-5 лет) 2 группы;
- старший возраст (5-6 лет) 1 группа;
- подготовительный к школе возраст (6-7 лет (8лет)) 1 группа.

Учебная образовательная деятельность в ДОУ начинается 1 сентября, заканчивается 31 августа.

Начало 2022 года - 1 сентября 2022 года.

Окончание учебного года - 31 августа 2023 года

Продолжительность учебной недели - 5 дней (понедельник - пятница)

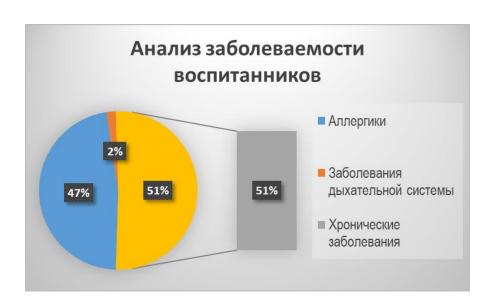
Продолжительность учебного года - 36 недель.

1 июня по 31 августа - летний оздоровительный период.

#### Особенности контингента детей

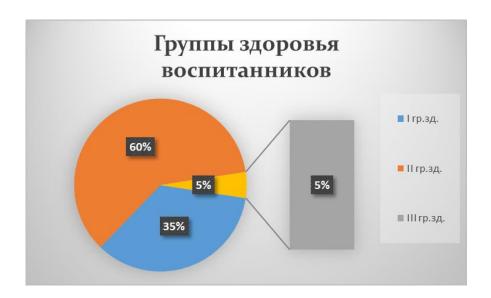
#### Анализ заболеваемости

Хронические заболевания, кол-во человек		Наличие травм	Питание и его	
Аллергики	Заболевания	Хронические		оценка
	дыхательной	заболевания		
	системы			
25	1	27	-	Сбалансированное,
				рациональное



#### Группы здоровья

Группы здоровья	1	2	3	4	5
Количество детей,	79	137	11	0	0
(кол-во)					



#### Особенности образовательного учреждения:

Целостность образовательного процесса в детском саду обеспечивается путем реализации образовательной программы дошкольного образования, ГБДОУ детский сад № 63 Невского района Санкт-Петербурга (далее Программы), разработанной в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г.
   № 273-ФЗ) (с учетом изменений и дополнений);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования") (с учетом изменении и дополнений);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования (приказ МОиН РФ от 30.08.2013 г. № 1014) (с учетом изменений и дополнений);
- Государственным реестром Примерных образовательных программ общего образования в соответствии с ФГОС (сайт Фгосреестр);
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13, утвержденные постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. № 26 с изменениями и дополнениями от 27.08.2015 г.);
- Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации
   № 28 от 28.09.2020 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20
- «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучение, отдыха и оздоровление детей и молодёжи»
- Постановлением главного государственного санитарного врача Российской
   Федерации № 2 от 28.02.2021 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- Постановлением главного государственного врача Российской Федерации № 32 от 27.10.2020 СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».;
- Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте ОО в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказом МОиН РФ от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта ОО в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 г. № 785»;
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.04.2020 г. № 493 о внесении изменения в требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации;
- Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 63 Невского района Санкт-Петербурга.

Программы разработаны педагогическим коллективом ГБДОУ детский сад № 63, утверждены приказом заведующего от 31.08.2022 № 91-ОД. Программы разработаны с учетом Примерной образовательной программы дошкольного образования детей (одобрена решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 20 мая 2015 г. протокол № 2/15).

Программа является нормативно – управленческим документом организации, определяющим комплекс основных характеристик дошкольного образования:

- объем;

- содержание образования;
- планируемые результаты (целевые ориентиры дошкольного образования);
- особенности организации образовательного процесса.

Образовательные программы дошкольного образования могут корректироваться в связи с изменениями:

- нормативно правовой базы дошкольного образования;
- образовательного запроса родителей (законных представителей);
- видовой структуры групп и др.

Программа предназначена для детей с 1,6 до 7 (8) лет.

Целью программы является проектирование социальных ситуаций развития ребенка и развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через общение, игру, познавательно-исследовательскую деятельность и другие формы активности. Программа, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», содействует взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, учитывает разнообразие мировоззренческих подходов, способствует реализации права детей дошкольного возраста на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивает развитие способностей каждого ребенка, формирование и развитие личности ребёнка в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно нравственными и социокультурными ценностями в целях интеллектуального, духовно нравственного, творческого и физического развития человека, удовлетворения его познавательных потребностей и интересов.

Работа в группах организуется в соответствии с рабочими программами педагогов, а также с учебным планом и календарным учебным графиком. Количество и продолжительность образовательной деятельности, включая реализацию дополнительных образовательных программ, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, регламентируются учебным планом.

В ГБДОУ используются современные технологии взаимодействия педагогов с детьми:

Здоровьесберегающие технологии - направлены на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, организацию образовательного процесса без ущерба здоровью воспитанников: оздоровительные технологии на основе средств физической культуры, физкультурно-оздоровительная работа, корригирующие упражнения.

Технологии личностно-ориентированного взаимодействия - направлены на необходимость распознания индивидуальных особенностей каждого ребёнка, акцент делается на их потребности, склонности, способности, интересы, темп развития.

Технология диалогового обучения - предполагает организацию коммуникативной развивающей среды. Структура соответствует беседе и позволяет сочетать элементы учения и диалога, вплетение в диалог словесной игры, художественного образа, театрализации. Технология проблемного обучения - предполагает создание проблемных ситуаций (под руководством педагога) и активную самостоятельную деятельность по их разрешению, в результате чего ребёнок получает знания. Структурные компоненты технологии: постановка проблемной ситуации, варианты решения, выбор варианта, разрешение проблемы.

Технология развивающего обучения - развитие детей осуществляется в процессе восприятия ребёнком информации посредством различных сенсорных каналов: ориентировка в предметном окружении, обследование и изучение объектов деятельности, систематизация представлений о свойствах и качествах предметов и т.п.

Технология проектного обучения - составление проектов, направленных на получение детьми новых знаний. Информационно-коммуникативные технологии - направлены на формирование у воспитанников элементарных умений и навыков работы с информацией, ориентации в информационных потоках, расширение кругозора. Информационные технологии используются в непосредственно образовательной деятельности, на праздниках, досугах.



## Показатели освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования ДОУ

Образовательные области — в 2022 - 2023 гг. Социально-коммуникативное развитие - 94% Познавательное развитие - 92% Речевое развитие - 86% Художественно— эстетическое развитие - 96% Физическое развитие — 98%

#### Анализ реализации программы развития ГБДОУ № 63 на 2021-2024 г. Реализация приоритетного направления деятельности ГБДОУ

Цель программы развития: эффективное выполнение государственного задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства. Удовлетворение образовательных запросов участников образовательных отношений. Обеспечение условий для развития образовательной организации в соответствии со стратегией развития российского образования и достижения нового качества образования. Разработка и внедрение цифровых моделей организации в образовательной практике детского сада в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

«Семья. Поддержка. Развитие»				
Стратегическая линия «Программы развития системы образования				
Невского района Санкт-Петербурга»				
	ПРОЕКТ «ЗДОРОВЕЙКА»			
Цель:	Приобщение детей и родителей к правильному питанию, к физической культуре и здоровому образу жизни, организация физического воспитания в ГБДОУ, обеспечивающего разностороннее и гармоничное развитие, помогающего использовать резервы своего организма для сохранения, укрепления и сохранения здоровья и повышения его уровня.			
Задачи:	<ol> <li>Повышение педагогической культуры родителей путем их просвещения.</li> <li>Повышение педагогической компетентности родителей в воспитании здорового ребенка через вовлечение в совместную деятельность и организацию совместных мероприятий.</li> <li>Охрана жизни и укрепление здоровья.</li> <li>Овладение здоровьесберегающими технологиями.</li> <li>Воспитание потребности в здоровом образе жизни.</li> <li>Обобщение и распространение знаний о здоровом образе жизни.</li> </ol>			
Планируемые	Проведение мониторинга состояния работы по			
направления	здоровьесбережению детей.			
деятельности:	<ul> <li>Изучение уровня осведомленности и мотивации родителей в вопросах формирования, укрепления и поддержания здоровья дошкольников.</li> <li>Изучение научно-методической литературы.</li> <li>Подбор форм и методов оздоровления детей и применение их на практике.</li> <li>Повышение компетентности педагогов в сфере здоровья (Методические объединения, семинары-практикумы, консультации, мастер-классы, круглые столы).</li> <li>Внедрение современных форм работы с семьей и социумом по формированию потребности в здоровом образе жизни.</li> <li>Внедрение в систему физкультурно-оздоровительной работы ив воспитательно-образовательный процесс здоровьесберегающих компонентов.</li> <li>Исследование эффективности проводимой работы на основе анализа и мониторинга.</li> </ul>			

Результат	1. Улучшение соматических показателей здоровья.
реализации	2. Сформированность гигиенической культуры.
программы	3. Наличие потребности в здоровом образе жизни и
за 2022 год.	возможностей его обеспечения.
	4. Индивидуализация физического развития.
	5. Овладение навыками самопомощи в соответствующих
	ситуациях.
	6. Осмысленное преобразовательное отношение к собственному
	физическому и психическому здоровью как единому целому,
	расширение на этой основе адаптивных возможностей детского
	организма к современным условиям жизни.
	7. Внедрение здоровьесберегающих технологий во все виды
	деятельности.
	8. Расширение кругозора детей в вопросах сохранения здоровья и
	организации здорового образа жизни, повышение психофизических
	способностей и общего развития, снижение уровня заболеваемости.

Страте	гическая линия «Программы развития системы образования Невского района Санкт-Петербурга»
П	РОЕКТ «Духовно-нравственное, патриотическое воспитание детей»
Цель:	Формирование нравственных, патриотических качеств личности ребенка, накопление им духовного опыта, основанного на традициях православной культуры.
Задачи:	Интеллектуальное и духовное обогащение детей.  - Знакомство с православной культурой.  - Формирование представлений о доброте, милосердии, великодушии, справедливости и патриотизме.  - Формирование представления о русских национальных традиций и обычаях.  - Активизация позитивных, гармоничных отношений ребенка к социальному миру взрослых и сверстников, к окружающей его среде и семье.  - Сохранение нравственных семейных ценностей.  - Формирование гражданского самосознания, любви к Родине.  - Приобщение семьи к духовно-нравственному, патриотическому воспитанию детей.
Планируемые направления деятельности:	<ul> <li>гражданско-патриотическое — формирование постоянной готовности к служению своему народу и выполнению конституционного долга;</li> <li>историко — краеведческое — формирование гордости к историческому прошлому своей Родины, уважения к традициям предков;</li> <li>героико — патриотическое — знакомство с историческими и знаменательными датами в истории государства, воспитание чувства гордости к героическому прошлому предков;</li> <li>духовно — нравственное — понимание и осознание у воспитанников высоких нравственных ценностей, руководствоваться ими в повседневной жизни</li> <li>Проведение мероприятий с детьми и родителями направленных</li> </ul>

	на формирование личностной культуры в различных формах:
	➤ Беседы, чтение литературы, создание «правил группы»,
	дежурство, портфолио семей воспитанников.
	> Проведение мероприятий с детьми и родителями направленных
	на формирование социальной культуры;
	> социальные проекты и акции, праздники культурного и
	этнического характера, встречи с ветеранами.
	> Проведение мероприятий с детьми и родителями направленных
	на формирование семейной культуры;
	> организация сюжетно-ролевых игр, конкурсы для детей и
	родителей, традиционные и национальные праздники
Результат	В результате реализации проекта достигнуто:
реализации	- обогащение содержания гражданско-патриотического
программы	воспитания;
за 2022 год.	- вовлечение в систему гражданско-патриотического
	воспитания представителей всех субъектов образовательной
	деятельности;
	- повышение интереса к изучению материалов о Великой
	Отечественной войне;
	- в познавательной сфере: развитие творческих способностей
	воспитанников;
	- в историко- краеведческой: осознание ответственности за
	судьбу страны, формирование гордости за сопричастность к
	деяниям предыдущих поколений;
	- в социальной: способность к самореализации в пространстве
	российского государства, формирование активной жизненной
	позиции;
	- в духовно-нравственной сфере: осознание воспитанниками
	высших ценностей, идеалов, ориентиров.
	- восстановление и распространение традиционной российской
	духовно-нравственную культуре среди населения.
	Совершенствование формы и метода духовно-нравственного
	развития и воспитания ребенка как будущего гражданина России
	во взаимодействии с семьей и социумом.

-	ческая линия «Программы развития системы образования Невского района Санкт-Петербурга»
ПРОЕ	КТ «Информационное пространство и цифровая среда ДОУ».
Цель:	Создание информационного образовательного пространства, внедрение новых цифровых технологий, формирование информационной культуры и техническое оснащение образовательного процесса. Разработать базу локальных нормативных правовых документов, принятых в установленном порядке и регулирующих отношения в рамках ДОУ. Своевременно информировать участников образовательных отношений о закреплении положений законодательства в локальных актах путем их размещения на сайте. Повышать компетентность педагогов в эффективном применении ИОТ, формировать цифровую базу методических материалов ДОУ.

#### 1. Создание условий для повышения качества образования за счет Задачи: эффективного использования современных информационных технологий; 2. Создание и развитие в ДОО информационно образовательной среды, обеспечивающей повышение качества образования; 3. Развитие информационной культуры воспитанников, педагогических руководящих кадров, формирование И способности эффективно использовать информационные ресурсы и технологии; 4. Создание условий для поэтапного перехода к новому уровню образования на основе информационных технологий; Формирование у участников образовательного использования цифровых ресурсов образовательной деятельности, умения получать и преобразовывать информацию, многообразную ПО содержанию формам представления, поступающую из различных источников. Применение дистанционных Планируемые технологий деятельности и в образовательном процессе. деятельности: безопасности правилами И поведения на использованием цифровых ресурсов. образования дошкольников.

# направления

свободной

процесса

- > Ознакомление воспитанников с компьютерной техникой, с занятиях
- > Развитие компьютерной грамотности в рамках дополнительного
- > Формирование умений решать пространственные и логические задачи.
- > Создание макетов для раскрасок.
- > Проведение сравнительного мониторинга уровня развития детей:
  - игровой деятельности;
  - познавательной активности;
  - внимания;
  - работоспособности;
  - памяти;
  - логического мышления;
  - речи
- Разработать базу локальных нормативных правовых порядке документов, принятых установленном В регулирующих отношения в рамках ДОУ. Своевременно информировать участников образовательных отношений о закреплении положений законодательства в локальных актах путем их размещения на сайте.
- > Совершенствовать систему информационно-коммуникативного технологического сопровождения образовательного процесса, внедрить новые информационные технологии коррекционной работы в рамках психологической и логопедической службы ДОУ.
- > Формирование базы дидактических материалов, видеотеки, необходимых ДЛЯ образовательной деятельности привлечением к этому детей и родителей.
- > Создание условий для использования новых образовательных технологий: проектной деятельности, др.;
- > обеспечить психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования детей посредством использования ИОТ.

	<ul> <li>Подготовка программного обеспечения:</li> <li>Поиск и коррекция инновационных и современных образовательных технологий, форм и методов духовнонравственного и патриотического воспитания;</li> <li>Определение стратегии и тактики действия;</li> <li>Определение, какие компоненты войдут в образовательную программу, что будут осуществляться в рамках дополнительного образовании</li> </ul>
Результат реализации программы за 2022 год.	В результате реализации проекта достигнуты следующие эффекты: - Совершенствование технического сопровождения процесса образования в рамках информатизации и цифровизации ДОО; - Максимальное использование преимущества цифровых технологий для повышения качества образования дошкольников; - Достижение профессиональной квалификации работников, позволяющей реализовывать современные модели учебного процесса с использованием цифровых технологий Включение в образовательный процесс современных методик с использованием цифровых технологий; - Участие в выставках, конкурсах работ педагогов, родителей и воспитанников с использованием цифровых технологий.

	Стрататумания и Программи и разружия аметами		
	Стратегическая линия «Программы развития системы образования Невского района Санкт-Петербурга»		
	ПРОЕКТ «НАСТАВНИЧЕСТВО – ПУТЬ К		
	ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ РОСТУ»		
Цель:	Оказание помощи молодым специалистам в их		
	профессиональном		
	становлении		
Задачи:	1. Способствовать успешной адаптации молодых специалистов		
	к корпоративной культуре ГБДОУ.		
	2. Прививать молодым специалистам интерес к педагогической		
	деятельности.		
	3. Ускорить процесс профессионального становления		
	воспитателя, развить его способность самостоятельно и		
	качественно выполнять возложенные на него обязанности по		
	занимаемой должности:		
	3.1. Формировать умения теоретически обоснованно		
	выбирать средства, методы организационные формы		
	образовательной работы.		
	3.2. Формировать умения определять и точно формировать		
	конкретные педагогические задачи, моделировать и создавать		
	условия их решения.		
	3.3. Оказать помощь по внедрению технологий и		
	педагогического опыта.		
	4. Использование эффективных форм повышения		
	профессиональной компетентности и профессионального		
	мастерства молодых специалистов.		

П	
Планируемые	<ul> <li>Индивидуальные и групповые беседы администрации,</li> </ul>
направления	методической службы, педагогов-наставников о цели, назначении,
деятельности:	принципах и содержании деятельности ГБДОУ, о психолого-
	педагогических особенностях воспитанников, о личностной
	позиции и педагогической миссии воспитателя ГБДОУ.
	➤ Создание в ГБДОУ условий для личностных проявлений
	начинающего педагога, для его самореализации.
	> Организация систематического, грамотного, увлекательного
	психолого-педагогического просвещения начинающихпедагогов в
	различных формах.
	<ul><li>Создание условий для повышения квалификации,</li></ul>
	профессионально-педагогической переподготовки педагогов.
	Вовлечение молодых педагогов в инновационную
	деятельность.
	➤ Деятельность всевозможных клубов, вечеров, интересных
	встреч, дискуссий, неформального общения профессиональной
	направленности.
	<ul> <li>Диагностика и мониторинг образовательного процесса,</li> </ul>
	роста профессионального мастерства начинающего педагога.
	<ul> <li>Проведение и психолого-педагогический анализ</li> </ul>
	мероприятий, организованных начинающими педагогами.
	У Контроль, учет и оказание методической помощи
	воспитателям.
	> Обучение педагогов правильному и рациональному ведению
	документации.
	> Организация индивидуального наставничества: оформление
	документации по наставничеству, рекомендаций начинающим
	педагогам и их наставникам, индивидуально-личностная
	программа повышения профессиональной компетентности
	начинающего педагога – воспитателя.
	<ul> <li>Создание методической копилки начинающего педагога –</li> </ul>
	воспитателя.
	<ul> <li>Своевременное решение конфликтных ситуаций.</li> </ul>
Результат	1. Молодые и вновь принятые педагоги ГБДОУ приобрели
реализации	возможность личностного и профессионального роста.
программы за	2. Улучшение качества воспитательно-образовательного
2022 год.	процесса в ГБДОУ.
202210Д.	3. Ускорение процесса профессионального становления
	молодогоспециалиста.
	молодог оспециантеги.
	ратегическая линия «Программы развития системы образования Невского района Санкт-Петербурга»
	ПРОЕКТ «ВМЕСТЕ ЗА РУКУ»
Цель:	Конструктивное взаимодействие с родителями, осуществление
цоль.	психолого – педагогического просвещения родителей воспитанников
	nomonoro negarorn reckoro просвещении родителен воснитанников

Задачи:	1. Выработка единого стиля воспитания и общения с ребёнком в ГБДОУ и семье. 2. Активизация и обобщения воспитательных умения родителей, поддержка их уверенности в собственных педагогических возможностях. 3. Формирование способностей родителей адекватно оценивать возможности ребёнка и в соответствии с этим ставить реальные задачи его дальнейшее развития. 4. Формирование партнёрских отношений родителей и педагогов в совместной организации жизни группы.
Планируемые направления деятельности:	<ul> <li>Разработка документации для успешной реализации мероприятий в соответствии с проектом.</li> <li>Осуществление мероприятий направленных на создание условий для реализации проекта.</li> <li>Обновление содержания организационных форм, методов, педагогических технологий.</li> <li>Вовлечение в образовательный процесс всех участников образовательных отношений.</li> <li>Периодический контроль реализации мероприятий, корректировка.</li> <li>Мониторинг предварительных результатов.</li> <li>Публикация и освещение предварительных результатов внедрения культурных практик средствами проектной деятельности.</li> <li>Обобщение и тиражирование положительного опыта и результатов деятельности.</li> </ul>
Результат реализации программы за 2022 год.	1. Интеграция усилий заинтересованных сторон. 2. Увеличение потребности родителей в социальном партнёрстве с учреждением дошкольного образования. 3. Заинтересованность родителей в партнёрских взаимоотношениях с ГБДОУ 4. Увеличение потребности родителей в социальном партнёрстве с учреждением дошкольного образования.

#### Анализ работы службы психолого-педагогического сопровождения ГБДОУ.

В 2022 году в ГБДОУ начал свою работу психолого-педагогический консилиум (ППк), осуществляющий образовательную деятельность с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации, адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

Цель деятельности службы психолого-педагогического сопровождения (ППс) заключается в организации психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса путем реализации комплекса просветительских, диагностических и коррекционных мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности. Основные направления деятельности службы сопровождения: психолого — педагогическая диагностика, психолого-педагогическая работа, педагогическое консультирование участников образовательного процесса, педагогическая и психологическая профилактика возможных неблагополучий в детской среде в условиях образовательного процесса;

Деятельность ППк была направлена на решение задач, связанных со своевременным выявлением детей с особыми образовательными потребностями, организацией психолого-педагогического сопровождения их образования, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка. На заседаниях ППк принимались решения по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся, испытывающих трудности в освоении образовательной программы и консультирование участников образовательных отношений по оказанию психолого-педагогической помощи.

Педагогическая и психологическая профилактика возможных неблагополучий в детской среде, предупреждение явлений дезадаптации обучающихся, фактов асоциального поведения; разработка рекомендаций педагогам и родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития обучающихся; пропаганда здорового образа жизни.

Педагогом-психологом была проведена диагностика, с целью изучения уровня сформированности психических процессов воспитанников старшей и подготовительной групп. По решению ППк, были определены воспитанники, которым оказывалось психолого-педагогическое сопровождение.

Анализ диагностики воспитанников показал, что у большинства воспитанников средний уровень сформированности психических процессов. У 75% воспитанников подготовительной группы выявлен средний уровень сформированности мотивационной готовности к школьному обучению. Были составлены педагогом-психологом рекомендации:

- В процессе подгрупповой коррекционно-развивающей работы с воспитанниками в течение учебного года решать задачи направленные на: развитие эмоциональной сферы, коммуникативных умений, волевой сферы, интеллектуальной сферы, познавательных процессов.
- Разработка рекомендаций для педагогов по использованию разнообразных методов и приемов работы с детьми, активизирующих познавательную активность, при проведении образовательной, познавательно-исследовательской деятельности, ознакомлении с окружающим миром, игровой деятельности.
- Проведение тематических консультаций: «Основные компоненты готовности к школе старших дошкольников», «Формирование мотивации и создание ситуации успеха у старших дошкольников», «Особенности проявления тревожности у детей дошкольного возраста», «Формирование детского коллектива, как основы позитивной социализации у дошкольников».
- Проведение просветительской работы с родителями (законными представителями) по развитию у детей коммуникативных качеств, готовности к школьному обучению, формированию мотивационной готовности к школе. Проведение индивидуальных консультаций для родителей и педагогов по итогам диагностики.

Итак, в ГБДОУ созданы условия обучения, развития, социализации, адаптации обучающихся, своевременно выявляются дети с особыми образовательными потребностями, создаются условия психолого-педагогического сопровождения, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка.

#### Анализ воспитательной работы

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы в адаптационный период в детском саду. Большую роль в воспитательно образовательном процессе имеет тесное сотрудничество с родителями воспитанников. Детский сад учитывает запросы родителей. Специалисты и воспитатели используют различные формы работы с родителями: анкетирование, консультирование, родительские собрания, мастер-классы. ДОУ реализует рабочую программу воспитания и календарный план

воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания является компонентом: основной образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детского сада № 63 Невского района Санкт-Петербурга, не противоречит их принципам, целям, задачам и содержанию.

Единство ценностей и готовность к сотрудничеству всех участников образовательных отношений составляли основу уклада образовательного учреждения, в котором строится воспитательная работа. В совместной работе с родителями (законными представителями) мы меняем формат взаимодействия родителей и воспитателей: родители - партнеры и помощники воспитателей, полноправные участники воспитательного процессах субъектов социокультурного окружения Образовательного учреждения. В качестве средств реализации целей воспитания выступали следующие основные деятельности и культурные практики.

В комплексно-тематическом планировании программы воспитания особое внимание уделялось патриотическому воспитанию, на процесс формирования у детей сознания, любящих свою Родину, землю, где они родились и выросли, гордящихся историческими свершениями своего народа и его культурой.

#### Платные образовательные услуги в ГБДОУ

В ГБДОУ № 63 реализуется комплекс платных образовательных услуг, организованных на основании постановления Правительства РФ от 15.09.2020 года №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

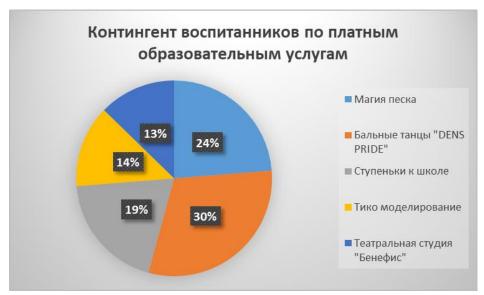
Дополнительное образование детей — это единый, целенаправленный процесс, объединяющий воспитание, обучение и развитие личности, важнейшая составляющая образовательного пространства, социально востребованная, открытая и свободная от стандартного подхода: постоянно обновляется его содержание, методы и формы работы с детьми, возможна творческая, авторская позиция педагога.

Дополнительное образование воспитанников детского сада является актуальным направлением развития дошкольного учреждения и осуществляется в целях обеспечения права и возможности каждого ребёнка на удовлетворение культурно-образовательных потребностей в соответствии с индивидуальными ценностными ориентациями, педагогической целесообразностью организации детей.

Работа кружков способствует всестороннему развитию ребёнка-дошкольника, раскрытию его творческих возможностей и способностей. Свободный выбор ребёнком вида деятельности раскрывает социально значимые качества личности: активность, инициативность, самостоятельность, ответственность.

С октября 2022 года в учреждении проводятся занятия по следующим дополнительным общеобразовательным общеразвивающие программ:

- Песочная мастерская «Магия песка»;
- Бальные танцы "DANCE PRIDE";
- "Ступеньки к школе";
- Конструирование "Тико страна" 3-4 года;
- Конструирование "Тико страна" 5-6 лет;
- Театральная студия "Бенефис".



Всего воспитанников обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программ в 2022 году — 122 воспитанника.

В рамках реализации государственной программы «Развитие образования» приоритетного проекта «Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации» в 2021 году разработан портал Навигатор дополнительного образования в Санкт-Петербурге - <a href="https://dopobr.petersburgedu.ru/">https://dopobr.petersburgedu.ru/</a>. В 2022 году велась активная работа в навигаторе дополнительного образования. Навигатор позволил родителям (законным представителям), выбрать программу дополнительного образования в соответствии с возрастом ребенка, его интересами и потребностями, возможностями. Образовательное пространство детского сада продолжает развиваться как вариативное. Широкое использование программ дополнительного образования расширяет возможности для эффективного развития ребенка и обеспечивает возможность повышения качества предоставляемых услуг.

#### Оценка системы управления организации

- 1 Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом ГБДОУ.
- 2. Управление образовательным учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности.
- 3. Единоличным исполнительным органом образовательного учреждения является руководитель образовательного учреждения заведующий образовательным учреждением.
- 4. Текущее руководство деятельностью образовательного учреждения осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий образовательным учреждением, назначаемый Администрацией района в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.
- 5. При назначении на должность (приеме на работу) с заведующим образовательным учреждением заключается срочный трудовой договор в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.
- 6. Заведующий образовательным учреждением Комарова Л.М.: представляет интересы образовательного учреждения, действует от его имени без доверенности; распоряжается средствами и имуществом образовательного учреждения в порядке, определенным настоящим Уставом, действующим законодательством; заключает договоры (контракты), выдает доверенности; в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения; утверждает штатное расписание и распределяет должностные обязанности работников; осуществляет подбор, прием на работу и расстановку работников образовательного учреждения и несет ответственность за уровень их квалификации; увольняет, поощряет и налагает взыскания на

работников образовательного учреждения, выполняет иные функции работодателя; организует проведение тарификации работников образовательного учреждения; устанавливает ставки и должностные оклады работникам в соответствии с действующим законодательством; утверждает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с локальными нормативными актами образовательного учреждения; в установленном порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством; составляет и представляет на утверждение общему собранию ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств образовательного учреждения, а также отчет о результатах самообследования; утверждает образовательные программы; обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией; обеспечивает создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников образовательного учреждения; обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне

- в случае чрезвычайных ситуаций, а также обеспечивает выполнение распоряжений начальника штаба ГО; несет ответственность за организацию, полноту и качество воинского учета, согласно установленным правилам; несет персональную ответственность за деятельность образовательного учреждения, в том числе за выполнение государственного задания, за нецелевое использование бюджетных средств, за невыполнение обязательств образовательного учреждения как получателя бюджетных средств; осуществляет в соответствии с действующим законодательством иные функции и полномочия, вытекающие из целей и задач образовательного учреждения.
- 7. Компетенция и условия деятельности заведующего образовательным учреждением, а также его ответственность определяются в трудовом договоре, заключаемом между Администрацией района и заведующим образовательным учреждением.
- 8. Коллегиальными органами управления образовательным учреждением являются: общее собрание работников образовательного учреждения, (далее общее собрание), Педагогический совет образовательного учреждения (далее Педагогический совет).
- 9. Коллегиальные органы управления образовательного учреждения создаются
- и действуют в соответствии с настоящим Уставом и положениями об этих органах, утвержденными образовательным учреждением.
- 10. К компетенции общего собрания относится:
- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых
- и материальных средств образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;

принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов образовательного учреждения;

рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;

рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития образовательного учреждения;

выборы членов Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из числа работников и принятие её состава;

рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения

и оснащения образовательного процесса;

заслушивание отчетов заведующего образовательным учреждением и коллегиальных органов управления образовательного учреждения по вопросам их деятельности;

рассмотрение иных вопросов деятельности образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим образовательным учреждением, коллегиальными органами управления образовательного учреждения.

11. В заседании общего собрания могут принимать участие все работники образовательного учреждения. Общее собрание собирается заведующим образовательным учреждением не реже одного раза в четыре месяца. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников образовательного учреждения. На заседании общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

- 12. Решения на общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов общего собрания и оформляются протоколом.
- 13. К компетенции педагогического совета относится решение следующих вопросов: организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса; разработка и принятие образовательных программ;

рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса

- в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательного деятельности;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников образовательного учреждения;

рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

- 14. В педагогический совет входят заведующий, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).
- 15. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов педагогического совета. Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.
- 16. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем педагогического совета является заведующий образовательным учреждением.
- 17. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов педагогического совета.
- 18. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов педагогического совета.
- 19. На заседаниях педагогического совета могут присутствовать: работники образовательного учреждения, не являющиеся членами педагогического совета; граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с образовательным учреждением; родители (законные представители) воспитанников, при наличии согласия педагогического совета.
- 20. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления образовательным учреждением и при принятии образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в образовательном учреждении:

создается совет родителей (законных представителей) воспитанников образовательного учреждения; могут действовать профессиональные союзы работников образовательного учреждения. Мнение совета, указанного во втором абзаце настоящего пункта, учитывается при принятии локальных нормативных актов образовательного учреждения, затрагивающих права воспитанников и работников образовательного учреждения, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством об образовании.

21. В целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов в образовательном учреждении создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

#### Организация питания и медицинского обслуживания детей

Оказание услуги по организации питания в ГБДОУ осуществляет обществом с ограниченной ответственностью "Торгово-закупочная база" в соответствии с нормативными документами, которое включает 4-разовое питание, включая второй завтрак на основе примерного 10-дневного меню, обеспечивающее полноценный сбалансированный рацион, для детей имеющих аллергии разработаны блюда-заместители. В меню представлены разнообразные блюда, между завтраком и обедом, дети получают соки или витаминизированные напитки, в ежедневный рацион включены фрукты и овощи.

Медицинское обслуживание оказывается на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности: № ЛО — 78-01-008549 от 30.01.2018 г. по адресу 192171, город Санкт-Петербург, Железнодорожный пр-кт, д. 14 к. 2 стр. 1. и СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 73», ул. Караваевская, дом 30.

Медицинская служба ДОУ представлена высокопрофессиональными специалистами:

- врач-педиатр;
- медицинская сестра.
- В ДОУ разработана система физкультурно-оздоровительной работы, которая предусматривает координацию работы педагогического и медицинского персонала.

В начале учебного года педагогами и медиками ДОУ проводилось обследование физического развития детей. Учитывая индивидуальные особенности состояния здоровья ребенка, перенесенные инфекционные заболевания, эмоциональный настрой, дети делятся на подгруппы и намечают пути их оздоровления.

В рамках оздоровительной работы в детском саду педагоги проводят закаливающие процедуры с согласия родителей (законных представителей): босохождение, воздушные ванны и гимнастику после сна. Инструктором по физической культуре проводились спортивные праздники и досуги, как в спортивном зале, так и на улице.

#### Участие обучающихся в конкурсах

С целью выявления и развития творческих способностей, воспитанники ГБДОУ принимали участие в различных конкурсах.

№	Международные	Российские	Городские	Районные
1	"Пусть дети познают мир с	Всероссийский		"Удивляй-ка"; конкурс
	лёгкостью и интересом"	конкурс		"Сказки народов
		«Изобразительное		России"
		искусство»		ПОБЕДИТЕЛЬ
		«Дед Мороз не		
		дремлет»		
		ПОБЕДИТЕЛЬ (1		
		место)		

2	Танцевальный конкурс	
	«ГРАНИ ТАЛАНТОВ»	
	Лауреаты	
	JF	
2	Международный конкурс	"Читаю о тебе, моя
	"Ёлочные фантазии"	Россия"
	Участие	Участие
3	Оформление территории	"День рождения Деда
	"Мы без дела не сидим, то	Мороза"
	и дело мастерим"	Участие
4	"Пусть дети познают мир с	Рождественский
	лёгкостью и интересом"	подарок
	Участие	Участие
5	Детский танцевальный	"Профессия дальнего
	международный конкурс	действия - главная на
	"Грани Таланта".	Земле"
	Участие	Участие
6	Международный конкурс	Выставка-конкурс "Мир
	изобразительного	вокруг"
	искусства, декоративно-	Участие
	прикладного творчество	
	«Зимняя фантазия»	
	ПОБЕДИТЕЛЬ	
7		Конкурс "Наш
		любимый Дядя Стёпа"
		Участие
8		"Пусть дети познают
		мир с лёгкостью и
		интересом"
		Участие
9		"Ёлочные фантазии"
		Участие
10		Оформление
		территории "Мы без
		дела не сидим, то и дело
		мастерим"
		Участие
1		

#### Педагогический состав

Педагогический процесс в ДОУ осуществляют следующие специалисты:

- заместитель заведующего;
- старший воспитатель;
- музыкальный руководитель;
- 1 педагог психолог;
- 1 инструктор по физической культуре;
- 18 воспитателей.

#### Уровень образования административного и педагогического состава ДОУ

в 2022 году

<b>Категория сотрудников</b>	Должность	количес тво	Высшее образова ние	Среднее - специальное образование
Администрация	Заведующий ГБДОУ	1	1	
	Заместитель заведующего	1	1	
	Заведующий хозяйством	1	1	
Педагогические	Старший	1	1	
работники	воспитатель			
	Музыкальный руководитель	1	1	
	Инструктор по физической	1	1	
	культуре			
	Воспитатели	18		
	Итого:	24		

Административно-управленческий персонал постоянно повышает свою квалификацию по направлениям, необходимым для выполнения своих функций.

Учебно-вспомогательный персонал составляют помощники воспитателя. Обслуживающий персонал включает в себя работников пищеблока (повар, кухонный рабочий, мойщик посуды, кладовщик), прачечной (кастелянша), (делопроизводитель, уборщик служебных помещений, уборщик территории)

#### Уровень квалификации педагогических кадров

Образовательную работу в ГБДОУ по реализации Программы осуществляют: воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре. Уровень квалификации педагогического коллектива ГБДОУ:

	Воспитатели/ старший воспитатель	Музыкальный руководитель	Инструкто ры по физическо й культуре	Педагог- психолог
Высшее профессиональное, бакалавр, магистр.	5	1	1	1
Среднее специальное	13	-	-	-



Аттестация педагогов 2022 год

	1кв. категория	высшая кв.	Без категории
		категория	
Воспитатели/старший	4	2	15
воспитатель/специалисты			



#### Курсы повышения квалификации за 2022 год

Учитывая требования ФГОС ДО и профессионального стандарта педагога, проведена большая работа по повышению профессиональной компетентности педагогических работников. Педагогические работники постоянно и своевременно повышают свою квалификацию по направлениям профессиональной деятельности как индивидуально, так и за счёт организации корпоративного обучения. В 2022 году педагоги повысили свою квалификацию по следующим направлениям:

<b>№</b> π/π	Название курса	Тип курса	Объем курса
	Особенности психолого-педагогического		
1	сопровождения детей дошкольного возраста	психология	36
2	Реализация технологии блоков Дьенеша	педагогика	72
	Инновационные подходы к обучению физической		
	культуре детей дошкольного и младших		
3	ШКОЛЬНИКОВ	педагогика	72
	Профилактика и коррекция психологических		
4	проблем у детей дошкольного возраста	психология	48
	Логопедический массаж в комплексной системе		
5	преодоления речевых расстройств у детей с ОВЗ	педагогика	72
6	Адаптация детей раннего возраста к детскому саду	педагогика	72
	Применение цифровых технологий в дошкольном		
	образовании (с учетом стандарта Ворлдскиллс по		
7	компетенции "Дошкольное воспитание")	педагогика	72
	Сопровождение интеллектуально одаренных детей в		
8	условиях ФГОС (ДОУ)	педагогика	18

#### Педагоги-участники конкурсов в 2022 году

Педагогические и руководящие работники повышают свою профессиональную компетентность и не только посредством организованного корпоративного обучения на курсах повышения квалификации, но и путём самообразования, посещения семинаров, конференций, открытых мероприятий коллег района.

	ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ	
ФИО (НАЗВАНИЕ ГРУППЫ)	КОНКУРС	НАЗВАНИЕ КОНКУРСА
		Конкурс- эссе "Профессия
		дальнего действия - главная на
Крылова Виктория		Земле"
Андреевна	Педагогический конкурс	Участие
		Конкурс-эссе "Профессия
		дальнего действия - главная на
		Земле"
Харченко Анна Андреевна	Педагогический конкурс	Участие
		Конкурс-эссе «Профессия
		дальнего действия - главная на
Маркова Кристина		Земле»
Кирилловна	Педагогический конкурс	Участие
		Межрегиональный конкурс,
Неткачева Ольга Сергеевна	Профессиональный конкурс	Победитель, 1 место
		Всероссийская акция "ЧИТАЕМ
Маркова Кристина		УШИНСКОГО"
Кирилловна	Профессиональный конкурс	Участие

		Всероссийская акция "ЧИТАЕМ УШИНСКОГО"
Ионова Ольга Петровна	Профессиональный конкурс	Участие

#### Посещение педагогами/специалистами семинаров /конференций.

- "Цифровые практики в действии" "Сенсорное развитие детей раннего возраста" "Организация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ. Использование системы М. Монтессори" "Использование психологи-педагогического сопровождения процесса адаптации детей раннего возраста к дошкольному образовательному учреждению";
- "Петербургское наставничество: трансформация теории и практики "; «Служба здоровья образовательных учреждений Санкт-Петербурга: основные аспекты организации здорового питания»;
  - Семинар-практикум "Здоровый педагог успешный педагог";
- проведение для педагогов ГБДОУ 63 Семинар- практикума «Оздоровление педагогических работников дошкольного учреждения на рабочем месте».

#### Информационное обеспечение образовательного процесса

Функционирование информационной образовательной среды в дошкольном образовательном учреждении для организации процесса управления, методической и педагогической деятельности обеспечивается техническими коммуникационными средствами.

Имеющиеся в ДОУ информационное обеспечение образовательного процесса позволяет в электронной форме:

- управлять образовательным процессом: оформлять документы (приказы, отчёты и т.д.)
- используя офисные программы (Microsoft Word, Excel, Power Point), осуществлять электронный документооборот, сопровождать переписки с внешними организациями, физическими лицами, хранить в базе данных различную информацию;
- формировать и передавать электронные отчёты во все контролирующие органы;
- создавать и редактировать электронные таблицы, тексты и презентации;
- формировать и отрабатывать навыки клавиатурного письма;
- использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы;
- проводить мониторинг и фиксировать ход образовательного процесса и результаты освоения образовательной программы дошкольного образования;
- осуществлять взаимодействие между участниками образовательного процесса, использование данных, формируемых в ходе образовательного процесса для решения задач управления образовательной деятельностью: у учреждения имеется электронный почтовый адрес:, официальная страница сада в социальных сетях в Контакте (VK) https://vk.com/club206430443;
- осуществлять дистанционное обучение между участниками образовательного процесса;
- проводить видео конференции, методические объединения, педагогические советы, рабочие совещания в онлайн режиме;
- осуществлять взаимодействие образовательного учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими образовательными учреждениями и организациями.

#### Предупреждение коррупционных проявлений

В целях исполнения «Плана работы администрации Невского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в подведомственных учреждениях и в соответствии с приказом администрации Невского района в учреждении разработан и утвержден приказом План работы по противодействию коррупции на 2023-2027 год, предусматривающий комплекс мероприятий антикоррупционной направленности.

В соответствии с письмом Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 30.04.2013 в учреждении на информационных стендах размещена информация с указанием адресов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупционного поведения и коррупционных проявлений.

Сотрудники ГБДОУ ознакомлены с распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт - Петербурга» (с учетом изменений и дополнений). Данное распоряжение размещено на информационных стендах и сайте учреждения, доведено до сведения родителей на родительском собрании.

В учреждении созданы Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и Комиссия конфликта интересов работников. Разработаны, приняты педагогическим коллективом и утверждены руководителем Кодексы профессиональной этики и служебного поведения.

В 2022 году отсутствуют обращения граждан по факту коррупционных нарушений в учреждении.

В 2022 учебном году родители активно участвовали в проектной деятельности детей. С участием всех педагогов, детей и родителей были проведены такие традиционные для детского сада мероприятия: праздники к 23 февраля; театральная неделя; спортивные соревнования памятные встречи, посвященные дню снятия Блокады, к 9 мая, осенний и весенний субботники и т.п.

В ГБДОУ через разнообразные формы работы с семьями (с учётом особенностей их состава, проблем и других характеристик) решаются актуальные для участников образовательных отношений проблемы: соблюдение режима дня, проблемы адаптации, коррекция речевого развития, готовность к школьному обучению и др.

В ГБДОУ создана Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Обращений в Комиссию не поступало.

#### Доступность взаимодействия ДОУ с получателями образовательных услуг

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 63 Невского района Санкт-Петербурга Фактический адрес:192171, Санкт-Петербург, внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга муниципальный округ Ивановский, Железнодорожный проспект, дом 14, корпус 2, строение 1. Электронная почта, телефоны, приёмные дни администрации указаны на информационных стендах и официальном сайте учреждения. Чаще всего родители воспитанников обращаются с вопросами по телефону или приходят лично в приёмный день.

#### Материально техническое оснащение Финансовое обеспечение

Место осуществления образовательной деятельности: 192171, город Санкт-Петербург, Железнодорожный пр-кт, д. 14 к. 2, стр. 1. Структурных подразделений и филиалов не имеет.

С целью реализации образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ № 63, а также обеспечения присмотра ухода детей в возрасте от 1,6 до 7 (8) лет, в образовательном учреждении создана материально-техническая база.

Общая площадь помещений 4248,3 кв.м.

Состояние материально-технической базы и содержание здания соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и требованиям пожарной безопасности. Все помещения оснащены первичными средствами пожаротушения.

Здание размещено на самостоятельном благоустроенном земельном участке площадью 14959,0 кв.м.

В образовательном учреждении имеется необходимый набор помещений для всестороннего развития и воспитания дошкольников.

Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности включает: Оборудованные учебные кабинеты: 12 групповых помещений, каждое из которых включает: раздевалку, игровую комнату, буфетную, спальню; музыкальный зал; спортивный зал с оборудованием "ТИСА", кабинет педагога-психолога с сенсорной песочницей; 2 кабинета дополнительного образования; сенсорную комнату "Волшебство созвездий»; культурновыставочный центр; 12 прогулочных площадок; уличную спортивную площадка со спортивным оборудованием.

Объекты для проведения практических занятий: групповых помещений, каждое из которых включает: раздевалку, игровую комнату, буфетную, спальню; музыкальный зал; спортивный зал с оборудованием "ТИСА", кабинет педагога-психолога с интерактивным оборудованием; 2 кабинета дополнительного образования; сенсорную комнату "Волшебство созвездий"; культурно-выставочный центр; 12 прогулочных площадок; уличную спортивную площадка со спортивным оборудованием.

Библиотека: структурное подразделение отсутствует. В образовательном пространстве для детей созданы книжные уголки. Для педагогов организована методический стенд с пособиями.

Объекты спорта: спортивный зал с оборудованием "ТИСА", личная спортивная площадка.

Условия питания обучающихся: в учреждении есть пищеблок, оснащенный оборудованием: электроплиты, жарочный шкаф. технологическим холодильники. электрические мясорубки, картофелечистки, ларь низкотемпературный, машина протирочнойрезочная, машина универсальная кухонная, мойка и мебель из нержавеющей стали, котлы, посуда и инвентарь из нержавеющей стали. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами. Дети находящиеся в дошкольном учреждении 12 часов получают четырехразовое питание, обеспечивающее 75% суточного рациона. В каждой групповой комнате присутствует столовая с посадочными местами, согласно списочному составу детей. На каждого ребенка полагается комплект посуды.

Условия охраны здоровья обучающихся: в группах имеются отдельные спальные помещения, оборудованные отдельными кроватями (количество спальных мест соответствует обеспечены списочному составу детей). Дети индивидуальными постельными принадлежностями, полотенцами и предметами личной гигиены. В столовых комнатах есть моечные укомплектованные шкафами для хранения посуды, мойка из нержавеющей стали, сушилки и посудомоечные машины. Туалетные и умывальные помещения оборудованы унитазами для детей, умывальными раковинами для детей и персонала с подключением холодной и горячей воды, поддонами для душа. Установлены вешалки с индивидуальными ячейками для детских полотенец. В группе раннего возраста есть горчичница с промаркированными горшками. Раздевальные оборудованы шкафами для верхней одежды детей и персонала.

Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса в  $\Gamma Б Д O У № 63$  https://goo.su/Ib9Uz

Доступ к информационным системам и информационно-коммуникационным сетям: обучающимся не предоставляется доступ к информационным система и информационно-коммуникационным сетям. В детском саду есть проводной интернет, компьютерная техника для подготовки педагогов к занятиям, праздникам, досугам, административной работы.

Ознакомиться с информацией о порядке обеспечения доступа в здания нашего учреждения инвалидов и других маломобильных граждан, об особенностях оказания им услуг и дополнительной помощи со стороны персонала учреждения можно по ссылке <a href="http://63.dou.spb.ru/svedeniya-o/dostupnaya-sreda">http://63.dou.spb.ru/svedeniya-o/dostupnaya-sreda</a>

#### Вывод

За период 2022 календарного года выполнены поставленные задачи развития и организации деятельности ДОУ. Обеспечена охрана и укрепление психического и физического здоровья детей, осуществлялась педагогическая поддержка детей с разными образовательными потребностями, успешно реализовывались рабочие программы педагогов в группах. Достигнуты положительные результаты в организации развивающей предметнопространственной среды ДОУ как системы условий социализации и индивидуализации детей. Организованы условия для внедрения профессионального стандарта «Педагог» через создание системы развития профессиональной компетентности педагогов. Организованы условия для деятельности педагогов в условиях действия профессиональных стандартов «Педагог», «Педагог – психолог» через создание системы развития профессиональной компетентности педагогов. Актуальным для ДОУ является дальнейшая работа в рамках профессиональных стандартов в соответствие с разработанным планом-графиком. В целях индивидуализации образования дошкольников проводится педагогический мониторинг, отвечающий всем требованиям ФГОС ДО.

ГБДОУ № 63 функционирует в режиме полного дня. Инфраструктура соответствует требованиям санитарным нормативам и требованиям, ФГОС ДО. Проведённое самообследование деятельности ГБДОУ № 63 позволяет сделать следующие выводы:

ГБДОУ № 63 имеет соответствующее учебно-методическое, материально техническое, кадровое обеспечение, укомплектовано руководящими и педагогическими кадрами, специалистами, обеспечивающими полноценное функционирование и развитие образовательного учреждения, в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Организация воспитательно-образовательного процесса отличается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности воспитанников, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к воспитанникам.

Содержание образовательной работы соответствует требованиям социального заказа (законных представителей) охватывает пять образовательных «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие», что соответствует ФГОС ДО, обеспечивает обогащенное развитие детей за счет реализации проектов взаимодействия с социальными партнерами. Осуществляется планомерная и систематическая работа по укреплению материально-технического обеспечения. В ГБДОУ № 63 сформирован коллектив профессионально подготовленных кадров, наблюдается ИЗ числа повышение профессионального уровня педагогов, создан благоприятный социально психологический климат в коллективе, отношения между администрацией и коллективом строятся на основе сотрудничества взаимопонимания. Повышается информационная И образовательного учреждения посредством размещения материалов на официальном сайте ГБДОУ № 63 в информационно-телекоммуникационной сети Интернет; формируется положительный имидж образовательной организации. ГБДОУ № 63 последовательно реализовывает задачи, поставленные в программе развития в соответствии со стратегическими линиями развития. Исходя из самоанализа ГБДОУ № 63, могут быть определены приоритетные задачи развития ГБДОУ № 63 на 2023 год:

- Продолжать развивать систему взаимодействия с организациями-партнёрами для содействия разностороннему развитию воспитанников, стремиться к созданию единого образовательного пространства;
- Продолжить работу по реализации образовательных проектов, повышающих имидж учреждения.
- Продолжать разрабатывать и реализовывать механизмы мотивации педагогов к профессиональному развитию и повышению качества работы.